

新竹市載熙國小 109 學年度第一學期教科書發放注意事項

- 一、發放時間：109 年 8 月 28 日(五) 8:00~08:40。
- 二、發放地點：載熙樓三樓導師辦公室
- 三、各班當日發放的課本習作數量為整箱(方便搬運)，包含學生實際人頭數及一份老師備用書，多餘部分，文芳開學後將會派學生逐班回收。
- 四、為了加快速度，請班長依廣播年級帶領同學於走廊上整好隊伍立刻前往指定地點領書。
- 五、8 月 28 日(五)預定發放順序(實際發放狀況請聽候廣播行動)

年級	發放時間	備 註	發放位置
六	08:00-08:10	班長帶隊 共 <u>10 位</u> 同學前往搬書	載熙樓三樓- 導師辦公室
五	08:10-08:20		
四	08:20-08:30		
三	08:30-08:40		

- 六、循環用書(健體、綜合、閩南語)統一放置教室內循環用書箱，箱內各科數量均為 28 本，若有不足，請老師告知文芳。
- 七、109 上學期客語課本，已統一發至學年主任教室，再勞煩學年主任轉發任課老師。

感謝各位老師的辛勞！

課程組文芳敬啟
109.08.25