

防疫隔離假完成新增之畫面如下：

顯示順序	事由	操作
1	防疫隔離假(本人被隔離檢疫者)	[上移] [下移] [刪除]
2	防疫隔離假(照顧被隔離檢疫者)	[上移] [下移] [刪除]
3	武漢防疫照顧	[上移] [下移] [刪除]

一般同仁請假操作：(以申請病假為例)

進入 WebITR 系統首頁點「差勤」>「病假」。如下圖

步驟：

1. 輸入申請日期。
2. 輸入代理人。
3. 點選「事由」，「事由」請依實際情形下拉選取適當之事由。
4. 如有主管機關開立之通知書，請以電子檔格式上傳附件至系統。
5. 點選「送出表單」，完成請假申請。

日期時間 週期

109-02-03 08:30 ~ 109-02-17 17:30

職務代理人：張科長 更多...

*事由：請選擇適當之事由

- 武漢強制隔離
- 武漢醫院隔離
- 武漢居家隔離
- 武漢居家檢疫
- 武漢健康追蹤
- 武漢自主健康管理
- 武漢自我健康觀察

註記：

附件：

送出表單 清空重填